

Утверждаю:

Глава Сысертского городского округа

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств местного бюджета,  
в ведении которого находятся казенные учреждения Сысертского городского округа)

16 июля 2014 г.



*А.Г. Карамышев*

Карамышев А.Г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино

главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Сысертского городского округа

на 2015 год

## РАЗДЕЛ 1

### 1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования .

### 2. Потребители муниципальной услуги:

Дети в возрасте 6,6 -17 лет; население СГО, не имеющее основного общего и среднего (полного) общего образования

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя                                | Единица измерения | Формула расчета   | Значения показателей качества муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|--|-------------------|---|--|------------------------|--------------------------|--|
|  |                   |   | отчетный финансовый год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год |  |
| 1  | 2                 | 3   | 2013 год   | 2014 год               | 2015 год                 | 7  |
| 1. Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение | Процентов         | отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся, x 100% | 1  | 0                      | 0                        | Стат. отчет ОШ-1   |

|   |           |  |       |      |      |  |
|---|-----------|--|-------|------|------|--|
| 2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории                                  | процентов | отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов, х 100%                                   | 92%   | 95%  | 96%  | Стат.отчет 83-РИК  |
| 3.Численность педагогов, повысивших квалификацию  | процентов | отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100 % | 40 %  | 40%  | 40%  | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. раб-ов по годам (ОМЦ), стат. Отчет 83- РИК                                   |
| 4.Доля обучающихся-победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней | процентов | отношение численности обучающихся-победителей конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении, к общей численности обучающихся, х 100 %                     | 1,0   | 1,1  | 1,1  | Сведения об обучающихся-победителях олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней, Стат. Отчет ОШ-1 |
| 5.Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен  | процентов | отношение численности обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся участвующих в сдаче экзамена, х 100%.             | 76,5% | 100% | 100% | Протоколы ЕГЭ  |

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя |
|---|-------------------|--|------------------------|--------------------------|---|
|   |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год |   |
| 1   | 2                 | 3  | 4                      | 5                        | 6   |
| 1.Количество учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении            | Кол-во учащихся   | 330  | 346                    | 378                      | Стат. отчет ОШ-1                          |
| 2. Средняя наполняемость классов в муниципальном общеобразовательном учреждении | Кол-во человек    | 18,5   | 18,6                   | 18,7                     | Стат. отчет ОШ-1                          |

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» с изменениями;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» с изменениями и дополнениями;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» с изменениями и дополнениями;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении Медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановление Главы Сысертского городского округа от 30.06.2010 № 556 «Об утверждении Положения о правилах приёма, порядке перевода, отчисления обучающихся школ Сысертского городского округа».
- Положение о компенсационных выплатах работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино, утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года
- Положение об оказании материальной помощи работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино, утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года
- Положение о специальной части ФОТ работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино, утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года
- Положение о порядке формирования и расходования фонда оплаты труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино, утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года
- Положение о стимулирующих выплатах работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино, утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года
- Положение о распределении премиальной части фонда оплаты труда муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8», утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года
- Положение о специальной части ФОТ работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино, утверждено приказом № 1/1 – ОД от 09.01.2014 года

## Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования  | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации        |
|--|--|--------------------------------------|
| 1  | 2  | 3                                    |
| 1. на информационных стендах в помещении школы, в профсоюзном уголке   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- адрес МАОУ СОШ № 8;</li> <li>- Адрес сайта МАОУ СОШ № 8;</li> <li>- местонахождение УО СГО, как вышестоящей организации, включая схему проезда;</li> <li>- график работы школы и УО СГО;</li> <li>- график приёма директора и его заместителей;</li> <li>- перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;</li> <li>- перечень оснований для отказа в зачислении детей в Учреждение;</li> <li>- необходимая оперативная информация о предоставлении муниципальной услуги;</li> <li>- текст Коллективного трудового договора (с приложениями).</li> </ul> | По мере поступления новой информации |
| 2. Ознакомление с Положениями (локальными нормативными актами)   |  | по мере изменения данных             |
| 3. на сайте МАОУ СОШ № 8, Интернет-сайтах Управления образования Администрации Сысертского городского округа, Учреждений |  | по мере изменения данных             |
| 4. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи                    |  | по мере изменения данных             |

### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения:
- ликвидация учреждения осуществляется:

В соответствии с законодательством РФ в установленном Правительством РФ порядке Администрацией Сысертского городского округа;

По решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

- ликвидация школы допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением.

- при ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).
- при ликвидации Школы финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Школы;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления \_\_\_\_\_ нет

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_ нет

6.3. Значения предельных цен (тарифов) \_\_\_\_\_ нет

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|---------------------|---------------------------------|
| 1                   | 2                               |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

| Формы контроля | Периодичность | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
|----------------|---------------|--|
| 1              | 2             | 3  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 1. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами | Постоянно  | Администрация школы, Управляющий совет школы                       |
| 2. Контроль Управляющего Совета школы              | По мере поступления жалобы   |  |
| 3. Выездная проверка                               | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования Администрации Сысертского городского округа |
| 4. Камеральная проверка                            | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года  | Администрация школы, Управляющий Совет школы                       |

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания: 2014 г

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
|---|-------------------|---|---|--|--|
| 1   | 2                 | 3   | 4                                       | 5  | 6  |
| 1. Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение                | процентов         | 0   | 1                                       |  | Стат. отчет ОШ-1                                       |
| 2. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | процентов         | 95%   | 95%                                     |  | Стат. отчет 83-РИК                                     |

|   |                 |      |      |  |   |
|---|-----------------|------|------|--|---|
| 3. Численность педагогов, повысивших квалификацию   | процентов       | 40 % | 40   |  | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. работников по годам (ОМЦ), стат. Отчет 83- РИК                            |
| 4. Доля обучающихся - победителей олимпиад, конкурсов, муниципальных, региональных, всероссийских уровней | процентов       | 1,1  | 1,1  |  | Сведения об обучающихся-победителях олимпиад, конкурсов в муниципальных, региональных, всероссийских уровнях, С.Отч. ОШ-1 |
| 5. Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен   | процентов       | 100% | 100% |  | Протоколы ЕГЭ   |
| 6. Количество обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении                                  | кол-во учащихся | 346  | 346  |  | Стат. отчет ОШ-1  |
| 7. Средняя наполняемость классов в муниципальном общеобразовательном учреждении                           | кол-во человек  | 18,6 | 18,6 |  | Стат. отчет ОШ-1  |

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Годовая, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Требования о предоставлении пояснительной записки с указанием причин в случае невыполнения показателей муниципального задания.

## РАЗДЕЛ II

**1. Наименование муниципальной услуги:**

Реализация индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих образовательных программ.

**2. Потребители муниципальной услуги:**

Дети школьного возраста.

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги****3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

| Наименование показателя   | Единица измерения | Формула расчета  | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                 |                                   | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)                |
|---|-------------------|--|--|---------------------------------|-----------------------------------|---|
|   |                   |  | отчетный финансовый год 2013 год                   | текущий финансовый год 2014 год | очередной финансовый год 2015 год |   |
| 1   | 2                 | 3  | 4  | 5                               | 6                                 | 7   |
| 1. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | процентов         | отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов, x 100%                                   | 92   | 95                              | 95                                | Стат. отчет 83-РИК  |
| 2. Доля педагогов, повысивших квалификацию                            | процентов         | отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, x 100 % | 25   | 40                              | 40                                | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. раб-ов по годам (ОМЦ), стат. Отчет 83-РИК |

|  |           |   |     |     |     |                 |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----------------|
| 3. Доля сохранения контингента детей по сравнению с предыдущим годом | процентов | Отношение количества детей, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам в текущем году, к численности детей, получивших помощь по аналогичным программам в предыдущем году, x 100% | 100 | 100 | 100 | Стат.отчёт ОШ-1 |
|--|-----------|---|-----|-----|-----|-----------------|

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя |
|---|-------------------|--|------------------------|--------------------------|---|
|   |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год |   |
| 1   | 2                 | 3  | 4                      | 5                        | 6   |
| 1. Количество учреждений, на базе которых открыты классы для учащихся, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам | Кол-во учреждений | 1  | 1                      | 1                        | Стат. отчёт ОШ-1                          |

|  |                 |    |    |   |                     |
|--|-----------------|----|----|---|---------------------|
| 2. Количество учащихся, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам           | Кол-во учащихся | 12 | 12 | 7 | Стат. отчёт<br>ОШ-1 |
| Количество классов для учащихся, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам. | Кол-во классов  | 1  | 2  | 2 | Стат. отчёт<br>ОШ-1 |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989,
- Декларация о правах умственно отсталых лиц,
- Декларация о правах инвалидов,
- Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов
- Конституция Российской Федерации,
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.03.1997 № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» с изменениями и дополнениями;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14 июля 2003 г. № 27/2967-6 (Инструктивное письмо «О психолого-медико-педагогической комиссии»);
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 4 сентября 1997г №48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений 1-8 вида» (с изменениями от 26.10.2000 г.);
- Устав МАОУ СОШ № 8,
- Положение о специальных (коррекционных) классах для детей с умственной отсталостью МАОУ СОШ № 8;

- Положение о порядке организации питания обучающихся (включая детей специальных (коррекционных) классов и индивидуального обучения на дому МАОУ СОШ № 8;

**4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

| Способ информирования   | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| 1   | 2  | 3                             |
| 1. на информационных стендах в помещении здания школы № 8   | - адрес МАОУ СОШ № 8, включая схему проезда;<br>- график работы администрации МАОУ СОШ № 8, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги; | 1 раз в полугодие             |
| 2. информирование по телефону сотрудниками МАОУ СОШ № 8   | - график работы Учреждений;<br>- график приёма директора и заместителя директора МАОУ СОШ № 8;   | по мере изменения данных      |
| 3. на Интернет-сайте МАОУ СОШ № 8   | - перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;   | по мере изменения данных      |
| 4. на Портале   | - перечень оснований для отказа в зачислении детей в Учреждение;<br>- необходимая оперативная информация о предоставлении муниципальной услуги.                    | 1 раз в год                   |
| 5. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи |  | по мере изменения данных      |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

**Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- ликвидация учреждения осуществляется:

В соответствии с законодательством РФ в установленном Правительством РФ порядке Администрацией Сысертского городского округа;

По решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

- ликвидация школы допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением.
- при ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).
- при ликвидации Школы финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Школы

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления \_\_\_\_\_ нет

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_ нет

6.3. Значения предельных цен (тарифов) \_\_\_\_\_ нет

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|---------------------|---------------------------------|
| 1.                  |                                 |
| 2.                  |                                 |
| 3.                  |                                 |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

| Формы контроля                        | Периодичность              | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
|---------------------------------------|----------------------------|--|
| 1                                     | 2                          | 3  |
| 1. Контроль Управляющего Совета школы | По мере поступления жалобы |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| 2. выездная проверка                               | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года;<br>по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования Администрации Сысертского городского округа |
| 3. камеральная проверка                            | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года   |  |
| 4. ведение книги обращений с заявлениями, жалобами | постоянно   |  |

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания: 2014 г.

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя   |
|---|-------------------|---|---|--|--|
| 1   | 2                 | 3   | 4                                       | 5  | 6  |
| 1. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | процентов         | 95  | 95                                      | 95   | Стат. отчет 83-РИК   |
| 3. Численность педагогов, повысивших квалификацию                     | процентов         | 40  | 40                                      | 40   | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. работников по годам (ОМЦ), стат. Отчет 83- РИК |

|  |                   |     |     |     |                  |
|--|-------------------|-----|-----|-----|------------------|
| 3. Доля сохранения контингента детей по сравнению с предыдущим годом   | процентов         | 100 | 100 | 100 | Стат.отчёт ОШ-1  |
| 4.Количество учреждений, на базе которых открыты классы для учащихся, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам | Кол-во учреждений | 1   | 1   | 1   | Стат. отчёт ОШ-1 |
| 5.Количество учащихся, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам  | Кол-во учащихся   | 12  | 12  | 7   | Стат. отчёт ОШ-1 |
| 6.Количество классов для учащихся, получающих помощь по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим образовательным программам.                                   | Кол-во классов    | 2   | 2   | 2   | Стат. отчёт ОШ-1 |

## 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Годовая, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Требования о предоставлении пояснительной записки с указанием причин в случае невыполнения показателей муниципального задания.

## РАЗДЕЛ III

### 1.Наименование муниципальной услуги:

Реализация программ дополнительного образования для детей.

### 2. Потребители муниципальной услуги:

Дети школьного возраста.

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя   | Единица измерения | Формула расчета  | Значения показателей качества муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)                    |
|---|-------------------|--|--|------------------------|--------------------------|---|
|   |                   |  | отчетный финансовый год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год |   |
| 1   | 2                 | 3  | 4  | 5                      | 6                        | 7   |
| 1. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | процентов         | Отношение количества педагогов с высшей и первой квалификационными категориями к общему количеству педагогов, x 100%                                       | 92   | 95                     |                          | Стат. отчет 83-РИК  |
| 2. Доля педагогов, повысивших квалификацию                            | процентов         | Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, x 100% | 40   | 40                     |                          | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. работников по годам (ОМЦ), стат. отчет 83-РИК |

|  |           |  |     |     |  |  |
|--|-----------|--|-----|-----|--|--|
| 3. Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий. | процентов | Отношение количества обучающихся, победителями к общему количеству детей в образовательном учреждении, x100% | 1,0 | 1,1 |  | Отчеты образовательных учреждений, протоколы мероприятий |
|--|-----------|--|-----|-----|--|--|

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя             | Единица измерения  | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя |
|-------------------------------------|--------------------|--|------------------------|--------------------------|---|
|                                     |                    | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год |   |
| 1                                   | 2                  | 3  | 4                      | 5                        | 6   |
| 1. Количество занимающихся детей    | Кол-во учащихся    | 150  | 150                    | 180                      | Стат. отчет ОД-1                          |
| 2. Количество групп                 | Кол-во групп       | 10   | 10                     | 11                       | Стат. отчет ОД-1                          |
| 3. Количество направлений обучения. | Кол-во направлений | 8  | 8                      | 9                        | Стат. отчет ОД-1                          |

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Типовое Положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995;
- Устав МАОУ СОШ № 8.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования   | Состав размещаемой информации   | Частота обновления информации           |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3                                       |
| 1. на информационных стендах в помещении здания школы № 8   | - адрес МАОУ СОШ № 8, включая схему проезда;<br>- график работы администрации МАОУ СОШ № 8, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги;  | 1 раз в полугодие                       |
| 2. информирование по телефону сотрудниками МАОУ СОШ № 8   | - график работы Учреждений;   | по мере изменения данных                |
| 3. на Интернет-сайте МАОУ СОШ № 8   | - график приёма директора и заместителя директора МАОУ СОШ № 8;   | по мере изменения данных                |
| 4. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи | - перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;<br>- перечень оснований для отказа в зачислении детей в Учреждение;<br>- необходимая оперативная информация о предоставлении муниципальной услуги. | 1 раз в год<br>по мере изменения данных |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- ликвидация учреждения осуществляется:

В соответствии с законодательством РФ в установленном Правительством РФ порядке Администрацией Сысертского городского округа;

По решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

- ликвидация школы допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением.
- при ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).
- при ликвидации Школы финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Школы;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе** **нет**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления нет

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) нет

6.3. Значения предельных цен (тарифов) нет

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|---------------------|---------------------------------|
| 1                   | 2                               |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

| Формы контроля                                     | Периодичность  | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 3  |
| 1. выездная проверка                               | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования Администрации Сысертского городского округа   |
| 2. камеральная проверка                            | в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года  |  |
| 3. ведение книги обращений с заявлениями, жалобами | постоянно  |  |

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
|---|-------------------|---|---|--|--|
| 1   | 2                 | 3   | 4                                       | 5  | 6  |
| 1. Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории | процентов         | 92  | 92                                      |  | Стат. отчет 83-РИК                                     |

|   |                    |     |     |  |  |
|---|--------------------|-----|-----|--|--|
| 2.Доля педагогов, повысивших квалификацию   | процентов          | 40  | 40  |  | Сведения о повышении квалификации пед. и руков. работников по годам (ОМЦ), стат. отчет 83- РИК |
| 3.Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий. | процентов          | 1,1 | 1,1 |  | Отчеты образовательных учреждений, протоколы мероприятий                                       |
| 4.Количество занимающихся детей   | Кол-во учащихся    | 150 | 150 |  | Стат. отчет ОД-1   |
| 5. Количество групп   | Кол-во групп       | 10  | 10  |  | Стат. отчет ОД-1   |
| 6.Количество направлений обучения.  | Кол-во направлений | 8   | 8   |  | Стат. отчет ОД-1   |

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Годовая, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Требования о предоставлении пояснительной записки с указанием причин в случае невыполнения показателей муниципального задания.

## РАЗДЕЛ IV

### 1.Наименование муниципальной услуги:

Организация отдыха детей в каникулярное время.

### 2. Потребители муниципальной услуги:

Дети школьного возраста.

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя   | Единица измерения | Формула расчета   | Значения показателей качества муниципальной услуги |                                 |                                   | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|---|-------------------|---|--|---------------------------------|-----------------------------------|--|
|   |                   |   | отчетный финансовый год 2013 год                   | текущий финансовый год 2014 год | очередной финансовый год 2015 год |  |
| 1   | 2                 | 3   | 4  | 5                               | 6                                 | 7  |
| 1. Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время | процентов         | Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время к общей численности детей, x 100%                                     | 23   | 23,4                            | 24                                | Книга выдачи путевок, Отчеты образовательных учреждений                    |
| 2. Доля педагогов, повысивших квалификацию                            | процентов         | Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, x100% | 40   | 40                              | 40                                | Стат. отчет 83-РИК   |

#### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя   | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя   |
|---|-------------------|--|------------------------|--------------------------|---|
|   |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год |   |
| 1   | 2                 | 3  | 4                      | 5                        | 6   |
| 1.Количество образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря дневного пребывания детей в каникулярное время | Кол-во учреждений | 1  | 1                      | 1                        | Постановление Администрации СГО о летней оздоровительной кампании                 |
| 2.Количество детей, отдохнувших в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием                                      | Кол-во детей      | 60   | 66                     | 70                       | Отчеты в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области |
| 3.Количество детей, которым предоставлены путевки в загородные лагеря   | Кол-во детей      | 0  | 0                      | 0                        | Книга выдачи путевок  |
| 4.Количество детей, которым предоставлены путевки на санаторно-курортное лечение  | Кол-во детей      | 0  | 0                      | 0                        | Книга выдачи путевок  |
| 5.Количество учащихся, трудоустроенных в летний период  | Кол-во учащихся   | 15   | 15                     | 15                       | Отчет молодежной биржи труда  |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Постановление Правительства Свердловской области от 07.03.2012 года № 220 – ПП «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2012 - 2014 годах», (в редакции от 18.02.2014 года № 69-ПП),
- Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»,

- Законом Свердловской области от 07 декабря 2012 года № 104-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов,
- Постановления Главы Сысертского городского округа от 02.04.2014 года № 187 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2014 году»,
- Приказ Управления образования от 20.04. 2014 г. № 183-ОД «Об организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков в 2014 году и обеспечении их занятости в период летних каникул».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования   | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| 1   | 2  | 3                             |
| 1. В печатных средствах массовой информации   | – виды отдыха и оздоровления детей;<br>– критерии выдачи путевок;  | 1 раз в год (апрель-май)      |
| 2. на информационных стендах в помещении здания школы № 8   | – примерная средняя стоимость путевок в оздоровительные организации Свердловской области;<br>- график приема заявлений;  | 1 раз в год                   |
| 2. информирование по телефону сотрудниками МАОУ СОШ № 8   | - перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;   | по мере изменения данных      |
| 3. на Интернет-сайте МАОУ СОШ № 8   | - местонахождение МАОУ СОШ № 8, включая схему проезда;   | 1 раз в год                   |
|   | - график работы сотрудников МАОУ СОШ № 8, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги;   | 1 раз в год                   |
| 4. по почте, электронной почте, с использованием службы коротких сообщений операторов мобильной связи | - местонахождение Управления образования Администрации СГО, включая схему проезда;<br>- график работы Управления образования Администрации СГО;<br>- график приёма директора и заместителя директора МАОУ СОШ № 8; | по мере изменения данных      |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения:

- ликвидация учреждения осуществляется:

В соответствии с законодательством РФ в установленном Правительством РФ порядке Администрацией Сысертского городского округа;

По решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

- ликвидация школы допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным учреждением.

- при ликвидации или реорганизации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

- при ликвидации Школы финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Школы;

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

## **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

– Постановления Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам,

– Постановления Главы Сысертского городского округа о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Правительство Свердловской области

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|---------------------|---------------------------------|
| 1                   | 2                               |

|   |   |
|---|---|
| 1. обеспечения путёвками в лагеря с дневным пребыванием   | В соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области о мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по годам |
| 2. обеспечения путёвками в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря.                        |   |
| 3. обеспечения путёвками в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря                         |   |
| 5. обеспечения путёвками в детские санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия |   |

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

| Формы контроля                        | Периодичность  | Орган местного самоуправления Сысертского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги |
|---------------------------------------|--|--|
| 1                                     | 2  | 3  |
| 1. Выездные проверки                  | В соответствии с графиком проверок организации летней оздоровительной кампании | Управление образования Администрации Сысертского городского округа   |
| 2. Контроль Управляющего Совета школы | В соответствии с планом работы Совета школы                                    | Управляющий Совет школы  |

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источники информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|--|
| 1                       | 2                 | 3   | 4                                       | 5  | 6  |
|                         |                   |   |   |  |  |

|   |                   |    |      |  |   |
|---|-------------------|----|------|--|---|
| 1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время  | процентов         | 23 | 23,4 |  | Книга выдачи путевок, Отчеты образовательных учреждений                           |
| 2.Доля педагогов, повысивших квалификацию   | процентов         | 40 | 40   |  | Стат.отчет 83-РИК   |
| 1.Количество образовательных учреждений, на базе которых организованы лагеря дневного пребывания детей в каникулярное время | Кол-во учреждений | 1  | 1    |  | Постановление Администрации СГО о летней оздоровительной кампании                 |
| 2.Количество детей, отдохнувших в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием                                      | Кол-во детей      | 60 | 66   |  | Отчеты в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области |
| 3.Количество детей, которым предоставлены путевки в загородные лагеря   | Кол-во детей      | 0  | 0    |  | Книга выдачи путевок  |
| 4.Количество детей, которым предоставлены путевки на санаторно-курортное лечение  | Кол-во учащихся   | 0  | 0    |  | Книга выдачи путевок  |

|  |                 |    |    |  |                              |
|--|-----------------|----|----|--|------------------------------|
| 5.Количество учащихся, трудоустроенных в летний период | Кол-во учащихся | 15 | 15 |  | Отчет молодежной биржи труда |
|--|-----------------|----|----|--|------------------------------|

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:**

Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Ежегодно, в срок до 31 декабря текущего года.

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: –**

Директор школы

Куваева Л.К.

в целях социальной защиты семьи и детства, создания необходимых условий для работы по обеспечению оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, проживающих на территории Кашинской сельской администрации и обучающихся в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино летом 2014 года

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341572

Владелец Гончарук Наталья Владимировна

Действителен с 09.09.2022 по 09.09.2023