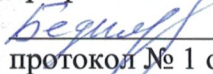


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной  
профсоюзной организации

 Беднякова М.В.  
протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ СОШ № 8 с. Кашино  
от 01.09.2023 № 66/1-ОД

Директор  Н.В. Гончарук



**ПОЛОЖЕНИЕ № 82**

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино**

Дата разработки: август 2023 года

Место разработки: МАОУ СОШ № 8

Разработчик: комиссионно

Дата внесения изменений

с. Кашино

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
1.1. Нормативные документы .....	3
1.2. Система оценки достижения планируемых результатов .....	4
1.3. Системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений .....	4
1.4. Критериальность оценки подготовки обучающихся. ....	5
1.5. Объективность оценки качества подготовки обучающихся. ....	6
1.6. Внутреннее и внешнее оценивание .....	8
2. Порядок, формы и результаты проведения внутришкольных оценочных процедур: .....	10
2.1. Стартовая (входная) диагностика .....	10
2.2. Текущее и тематическое оценивание .....	12
2.3. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся .....	16
2.3. Промежуточная, итоговая аттестация экстернов .....	18
2.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому .....	19
2.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении .....	19
2.6. Текущий контроль и промежуточная аттестация при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	20
3. Порядок выставления отметок .....	21
4. Особенности оценки метапредметных результатов .....	24
Приложение 1. Средневзвешенная система оценки знаний, навыков и умений при использовании электронной системы учёта успеваемости .....	26
Приложение 2. Примерная структура комплексной работы .....	27
Приложение 3. Примерная структура входной работы .....	28

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативные документы

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (далее - ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС ОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (далее - ФГОС ОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС СОО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Федеральными основными образовательными программами:
- НОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229),
- ОО Приказ. Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223),
- СОО Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Основными образовательными программами (далее - ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования МАОУ СОШ № 8 с. Кашино на текущий учебный год;

- Уставом Муниципального автономное общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 8 с. Кашино, регулирующим периодичность, порядок, формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования, а также порядок и основания перевода, обучающихся в следующий класс (следующий уровень обучения) по итогам учебного года.

## **1.2. Система оценки достижения планируемых результатов**

Система оценки достижения планируемых результатов (далее — система оценки) является частью управления качеством образования в образовательной организации (ВСОКО) и служит основой при разработке МАОУ СОШ № 8 с. Кашино настоящего Положения.

ФГОС задает основные требования к образовательным результатам и средствам оценки их достижения. Принципиально важным положением организации системы оценки является выход за рамки контроля знаний.

Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования.

Ее основными функциями являются:

- ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования
- и обеспечение эффективной «обратной связи», позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

- оценка образовательных достижений, обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы образовательной организации.

## **1.3. Системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений**

В соответствии с ФГОС система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке

- способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач,

- а также в оценке уровня *функциональной грамотности* учащихся.

Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные *в деятельностной форме* и в терминах, обозначающих компетенции функциональной грамотности учащихся.

*Уровневый подход* служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с учащимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

Уровневый подход реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов: *базового уровня и уровней выше и ниже базового*.

*Достижение базового уровня* свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса.

Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

*Комплексный подход* к оценке образовательных достижений реализуется с помощью:

- Сочетания оценки предметных и метапредметных результатов;
  - использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений и для итоговой оценки;
  - использования контекстной информации (особенности обучающихся, условия в процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
  - использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, командных, исследовательских, творческих работ, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей усвоения знаний и развитие умений, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий.
  - самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка).
- Это, в свою очередь, предполагает вовлеченность в оценочную деятельность не только педагогов, но и самих обучающихся.

#### **1.4. Критериальность оценки подготовки обучающихся.**

Положение о внутренней системой оценки качества образования в МАОУ СОШ № 8 определяет применение в образовательном учреждении принципов критериального оценивания достижения планируемых результатов.

В соответствии с разработанными утвержденными критериями, закрепленными в локально-нормативном акте образовательного учреждения - «Положение о критериях и нормах оценивания предметных результатов обучающихся МАОУ СОШ № 8 с. Кашино на уровне начального, основного и среднего общего образования в условиях реализации ФГОС» на основе требований к достижению планируемых результатов, закрепленных в Образовательной программе соответствующего уровня образования.

Критериальное оценивание — это процесс сравнения образовательных достижений обучающихся с заранее определенными и известными всем участникам образовательного процесса критериями, соответствующими целям и содержанию образования, отражающими предметные и метапредметные умения обучающихся. Таким образом, в ходе критериального оценивания осуществляется анализ процесса достижения планируемых результатов учителем, обучающимися, другими участниками образовательного процесса. Оценивание на основе критериев позволяет сделать данный процесс понятным для всех участников образовательных

отношений, повышая его объективность.

### **1.5. Объективность оценки качества подготовки обучающихся.**

Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках проведения оценочных процедур в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино закреплено в рамках «Положения о внутренней системе оценки качества образования».

В целях обеспечения объективности оценки образовательных результатов в ОО осуществляются комплексные мероприятия по трем направлениям:

а) обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры;

б) выявление педагогических работников с необъективными результатами оценочных процедур и профилактическая работа с ними;

в) формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

**Алгоритм действий по обеспечению объективности оценочных процедур** для получения объективных образовательных результатов обучающихся включает следующие этапы:

1) использование качественных (стандартизированных) контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) из фонда оценочных средств (далее – ФОС) ООП НОО, ООО и СОО;

2) проведение оценочных процедур в соответствии с условиями по обеспечению объективности:

- соблюдение порядка проведения оценочных процедур;
- привлечение в качестве организаторов в аудитории учителей, не преподающих в данном классе и не являющихся специалистами по данному предмету;
- привлечение в качестве ассистентов (при необходимости) представителей администрации школы;
- осуществление рассадки обучающихся по одному за парту;
- включение в состав комиссии по проверке работ представителей администрации школы;
- привлечение родителей (законных представителей), педагогов других образовательных организаций в качестве общественных наблюдателей (по согласованию);
- обеспечение видеонаблюдения за проведением оценочных процедур;

3) анализ полученных результатов обучающихся;

- выявление низких результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом;
- выявление учебных дефицитов по итогам проверки работ, а также обучающихся, требующих особых мер педагогической поддержки;
- формирование программы дальнейших действий по устранению учебных дефицитов, корректировке рабочей программы, изменению в ФОС, индивидуальной работы с детьми и др.;
- определение возможных внутренних и внешних факторов, создающих риски получения как необъективных, так и низких результатов,
- выявление причин такой необъективности;
- разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВШК, план методической работы, план работы ШМО).

4) Выявление педагогических работников с необъективными результатами оценочных процедур и профилактическая работа с ними. В рамках выявления педагогических

работников с необъективными результатами оценочных процедур и профилактической работы с ними ОО обеспечивает выполнение следующих условий:

а) выявление фактов необъективного оценивания («пограничных всплесков» и «выбросов»)

б) непрерывного повышения квалификации педагогических работников, в том числе внутри ОО;

в) оказания качественной адресной методической помощи педагогическим работникам, имеющим необъективные результаты оценочных процедур, в том числе по освоению ими критериальной базы КИМ из ФОС ООП НОО, ООО и СОО, а также ВПР, ОГЭ и ЕГЭ;

г) развитие современных форм наставничества с учетом профессиональных дефицитов педагогических работников в вопросах объективной оценки качества подготовки обучающихся.

5) В рамках формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов ОО обеспечивает выполнение следующих условий:

а) отказ от практики использования неэффективных показателей и (или) показателей с негативными последствиями, потерявших свою актуальность и провоцирующих педагогических работников к подтасовке образовательных результатов, а также создающих ситуацию невозможности увидеть имеющиеся проблемы качества образования в ОО;

б) формирование новой культуры оценки образовательных результатов обучающихся, предполагающей:

- сравнение результатов текущего контроля успеваемости обучающихся с результатами их промежуточной аттестации;
- сравнение результатов процедур внешней оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) с результатами ВСОКО (процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся) за разные периоды обучения у одних и тех же обучающихся и определение их корреляции с целью установления степени объективности оценивания образовательных результатов обучающихся;
- отказ от практики сравнения результатов разных обучающихся между собой, определения положительной (отрицательной) динамики качества образования по учебным годам;
- отказ от практики сопоставления образовательных результатов ОО с другими ОО в муниципалитете и регионе;
- проведение работы по разъяснению всем участникам образовательных отношений новых подходов к оценке эффективности деятельности ОО;
- смену ориентиров обеспечения качества образования при анализе проведенных мероприятий ВСОКО;
- изменение показателей эффективности деятельности педагогических работников и самой ОО с учетом новых подходов к оцениванию образовательных результатов обучающихся;

в) при определении показателей эффективности деятельности педагогов в части обеспечения объективности оценки образовательных результатов обучающихся в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ОО обращается внимание на следующие показатели:

- сопоставимость (корреляция) результатов внешней системы оценки качества образования с результатами ВСОКО (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) у одних и тех же обучающихся;
- сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости у одних и тех же обучающихся;
- подтверждение медалистами своих результатов на ЕГЭ;
- наличие выпускников, получивших зачет по итоговому сочинению и не сдавших ГИА по

русскому языку, наличие допущенных к ГИА выпускников, не преодолевших минимальные пороги по двум и более учебным предметам; эффективность адресной помощи педагогическим работникам с учетом их профессиональных дефицитов в вопросах обеспечения объективности оценки качества подготовки обучающихся.

## 1.6. Внутреннее и внешнее оценивание

На всех уровнях школьного образования система оценивания включает различные формы оценки, которые можно условно разделить на две большие группы

- 1) внутреннее (внутришкольное) оценивание и
- 2) внешнее оценивание.

Они направлены на выявление особенностей достижения обучающимися образовательных результатов.

### К ПРОЦЕДУРАМ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ ОТНОСЯТСЯ:

- государственная итоговая аттестация - ГИА (только для уровней основного общего и среднего общего образования: основной государственный экзамен (ОГЭ) в 9 классе, единый государственный экзамен (ЕГЭ) в 11 классе);

- всероссийские проверочные работы – ВПР, как комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации;

- мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровней.

ВНУТРЕННЕЕ (ВНУТРИШКОЛЬНОЕ) ОЦЕНИВАНИЕ, которое предназначается для организации процесса обучения в классе по учебным предметам, регулируется локальными актами образовательной организации (в том числе настоящим Положением) и включает следующие процедуры оценивания:

▪ Стартовую (входную) диагностику: стартовые (диагностические) работы, направленные на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования, готовности обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и других процедур оценки качества образования.

▪ Текущую и тематическую оценку, представляющую собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающихся в освоении программы учебного предмета и определяемую учителем в соответствии с целями изучения тематического раздела, учебного модуля, учебного периода и пр. Может быть формирующей (поддерживающей и направляющей) и диагностической.

Может проводиться в виде комплексных (диагностических и иных, работ, направленных на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов в ходе изучения темы, раздела, модуля по предмету в соответствии с тематическим планированием рабочей программы по учебному предмету *в течение учебной четверти/полугодия* (или иного периода, определенного учебным планом школы на текущий учебный год).

▪ Промежуточную аттестацию, представляющую собой процедуру аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана образовательной организации, которая проводится *по итогам учебного года*:

- на уровне начального общего образования во 2,3, 4 классах,
- на уровне основного общего образования в 5, 6, 7, 8 классах,



- на уровне среднего общего образования в 10 классе.

Может проводиться в виде комплексных, годовых контрольных, творческих или проектных работ, направленных на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных результатов по учебному предмету.

▪ Итоговую аттестацию, представляющую собой процедуру аттестации обучающихся по завершении освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам, не входящим в перечень предметов по выбору ГИА (например, музыка, ИЗО, физическая культура, технология и др.)

Может проводиться в виде комплексных, годовых контрольных, творческих или проектных работ, направленных на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных результатов по итогам завершения изучения\освоения обучающимися учебного предмета, курса.

## **2. Порядок, формы и результаты проведения внутришкольных оценочных процедур:**

▪ **Оценка предметных результатов** ведется каждым учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля, а также администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга (см. Положение «О внутреннем мониторинге системы оценки достижений результатов освоения основной образовательной программы в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино»). Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением Педагогического совета школы. Не менее, чем один раз в два года.

▪ **Внутришкольный мониторинг** представляет собой процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- **оценки уровня функциональной грамотности;**
- оценки уровня профессионального мастерства учителя, осуществляемого на основе административных проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых учителем обучающимся.

Результаты внутришкольного мониторинга являются основанием для рекомендаций как для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации, так и для повышения квалификации учителя. Результаты внутришкольного мониторинга в части оценки уровня достижений учащихся обобщаются и отражаются в их характеристиках.

Особенности, нормы и критерии оценки по отдельному предмету фиксируются в Положении «О нормах и критериях оценивания предметных результатов по отдельным предметам», которое утверждается педагогическим советом образовательной организации и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

▪ **Оценивание внеучебных достижений**, обучающихся в школе, осуществляется в соответствии с Положением о портфолио обучающегося.

### **2.1. Стартовая (входная) диагностика**

Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур ОО и могут проводиться на второй-третьей неделях сентября месяца.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Для повышения объективности результатов стартовой диагностики ее проведение приказом директора ОО может быть поручено учителям, не работающим в данных классах.

Обучающиеся и их родители (законные представители) информируются о проведении стартовой диагностики путем публикации единого графика оценочных процедур ОО на официальном сайте ОО в сети Интернет, а также могут дополнительно уведомляться в мессенджерах, электронных дневниках и на других доступных ресурсах.

**Стартовая диагностика в начале 1-го класса** позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

Стартовая диагностика в 1-х классах - образовательное знакомство, проводится в соответствии с приказом директора ОО с периодичностью одного раза в начале учебного года в сентябре месяце, носит комплексный характер и включает в себя следующие формы:

- а) индивидуальную беседу классного руководителя для оценки предпосылок 1-классника к учебной деятельности (в беседе могут принимать участие учитель-логопед и педагог-психолог);
- б) проведение общей комплексной диагностической работы.

**Порядок проведения стартовой диагностики в 1-х классах включает в себя следующие действия:**

- 1) Включение стартовой диагностики в единый график оценочных процедур ОО и издание приказа по ОО о проведении стартовой диагностики в 1-х классах;
- 2) Проведение стартовой диагностики:

- а) Индивидуальная беседа с классным руководителем может проводиться в присутствии родителей (законных представителей) для того, чтобы ребенок чувствовал себя спокойно и уверенно.

Во время беседы классный руководитель определяет общий уровень развития ребенка: кругозор, речь, мышление, коммуникацию и мотивацию к обучению в школе.

Во время беседы классный руководитель может попросить ребенка назвать свою фамилию, имя, отчество; фамилию, имя, отчество родителей (законных представителей) и их профессии; других членов семьи; подробный адрес.

Также педагог может попросить первоклассника рассказать о том, почему нужно учиться в школе, о любимых игрушках, друзьях, увлечениях и т.д.

По итогам индивидуальной беседы классный руководитель заполняет чек-лист собеседования и баллами фиксирует уровень сформированности определенного параметра.

- в) Выполнение общей комплексной диагностической работы по оценочным материалам, разработанным в ШМО учителей начальных классов и утвержденным в составе ООП НОО в качестве приложения, и анализ её результатов.

Уровень выполнения каждого из предложенных в работе заданий фиксируется в баллах. Баллы, полученные за все задания комплексной диагностической работы, суммируются, и делается вывод о том, насколько первоклассники готовы учиться в школе. Шкала перевода полученных баллов в уровни содержится в оценочных материалах в разделе «Система оценки работы».

Чек-лист по результатам собеседования и бланк комплексной диагностической работы анализируются в комплексе.

- г) Принятие управленческих решений по итогам стартовой диагностики (формирование адресных рекомендаций): по итогам стартовой диагностики классный руководитель делает вывод не только о том, насколько каждый обучающийся готов к школьному обучению, но и дает рекомендации родителям (законным представителям) и учителям, на что стоит обратить внимание в связи с особенностями и потребностями детей, делает близкий прогноз о дальнейшем ходе развития ребенка, о необходимости применения коррекционно-педагогических средств.

- 3) Анализ эффективности принятых мер по итогам стартовой диагностики.

**Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов** позволяет определить у обучающихся

- структуру мотивации,
- сформированность учебной деятельности,
- владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика в 5-х и 10-х классах проводится в соответствии с приказом директора ОО с периодичностью одного раза в начале учебного года в сентябре месяце

- только по тем учебным предметам, которые обучающиеся изучали на предыдущем уровне образования,

- в письменных формах текущего контроля успеваемости по оценочным материалам, разработанным в ШМО учителями-предметниками и утвержденным в составе ООП ОО, СОО в качестве приложений.

**Порядок проведения стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах включает в себя следующие действия:**

- 1) Издание Приказа Директора школы о проведении стартовой диагностики в 5-х и 10-х классах с определением порядка проведения процедуры, сроков проведения и назначением ответственных лиц;
- 2) Утверждение стандартизированной формы КИМ для проведения стартовой диагностики (разработка - рабочая группа в ШМО, утверждение – Протокол заседания ШМО, ответственный - руководитель ШМО, контроль исполнения – заместитель директора УВР);
- 3) Включение стартовой диагностики в единый график оценочных процедур ОО (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);
- 4) Организация процедуры проведения диагностики в письменных формах текущего контроля с обязательным соблюдением принципов объективности, установленных данным Положением (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);
- 5) Организация проверки работ стартовой диагностики с обязательным соблюдением принципов объективности, установленных данным Положением (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);
- 6) Анализ результатов стартовой диагностики и учет ее результатов путем занесения отметок по 5-балльной шкале в соответствии с критериями и нормами оценивания, установленными в ОО, в электронный журнал в трехдневный срок с момента написания стартовой работы (ответственный исполнитель учитель предметник, контроль исполнения – заместитель директора УВР);
- 7) Составление общей аналитической справки по итогам проведения и получения результатов диагностики (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);
- 8) Принятие управленческих решений по итогам стартовой диагностики - формирование адресных рекомендаций для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);
- 9) Анализ эффективности принятых мер по итогам стартовой диагностики (ответственный исполнитель заместитель директора УВР).

## **2.2. Текущее и тематическое оценивание**

Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по блокам, модулям, темам;
- по учебным четвертям и полугодиям;

### **Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

1. поурочный и тематический (модульный) контроль:
  - определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
  - указывается в рабочей программе учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), дисциплин, учебных модулей.
2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
  - по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам
  - по полугодиям, по предметам, на изучение которых отводится в учебном плане 0,5 часа в неделю.

### **Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:**

- диагностика (входная, промежуточная);
- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий, тестов). К письменным ответам относятся: контрольное списывание, графические работы, самостоятельные, проверочные, практические, лабораторные диагностические, изложения, диктанты, проверочные диктанты с грамматическим заданием, комплексная работа на основе текста; домашние, письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов, в том числе в форме ответа на билет, беседы, собеседование, диспуты; защита проекта и защита реферата; сдача нормативов по физической культуре;
- устный зачёт;
- творческие работы (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, материальный объект, макет, конструкторское изделие; отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, сочинения и т.д)

### **Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется:**

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

### **Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2– 9 -ых классах осуществляется:**

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, учебным курсам;
- безотметочно («зачтено») по учебным предметам ОРКСЭ (4 класс), ОДНКНР (5 класс);

За письменный и устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока в соответствии с утвержденными критериями по предмету и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок.

Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий (от 10 до 30 дней) по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие: обучающемуся, пропустившему по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 30 % учебного времени и имеющему удовлетворительные отметки за 3 работы в течение четверти (комплексная работа, устный зачёт, индивидуальное задание) отметка за четверть /полугодие выставляется.

Если обучающийся пропустил более 30 % учебного времени и не выполнил 3 работы (комплексная работа, устный зачёт, индивидуальное задание) или выполнил эти работы на отметку «неудовлетворительно» отметка за четверть / полугодие выставляется н/а (не аттестован).

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией школы в соответствии с Положением «О ликвидации академической задолженности» (ПОЛОЖЕНИЕ № 158 «О порядке организации работы по ликвидации академической задолженности обучающимися муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино»), по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;=

Отметки обучающимся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам, блокам, модулям/поурочно за 2 недели до окончания четверти.

## Периодичность проведения текущего контроля

Периодичность проведения текущего контроля определяется тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), единым графиком оценочных процедур ОО с учетом требований ФГОС НОО, ООО и СОО, содержания ООП НОО, ООО и СОО, используемых образовательных технологий, в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно с учетом федеральных рабочих программ учебных предметов (далее – ФРП УП), в том числе:

а) в письменных формах текущего контроля, таких как ведение тетради, письменное домашнее задание, письменный ответ, контрольное списывание, тест, диктант (в том числе математический диктант, словарный диктант), грамматическое задание, решение задач, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, географический диктант, графические работы, выполнение рисунка, чертежа, работа с контурной картой, комплексные работы на межпредметной основе для оценки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий, а также составляющих функциональной грамотности обучающихся, и др.;

б) в устных формах текущего контроля, таких как опрос, устный ответ, устный счет, чтение наизусть, выразительное чтение, проверка техники чтения (без балльного оценивания), смысловое чтение (без балльного оценивания), пересказ текста, в том числе с элементами анализа, сообщение, устное решение задач, доклад, презентация, публичное выступление, собеседование, работа с картой у доски, защита проекта, реферата или творческой работы, проверка техники чтения, аудирование и др.;

в) в форме экспертной оценки процесса и результатов выполнения индивидуальных или групповых учебных исследований и проектов, решения ситуационных задач, кейсов, коллективного творческого дела, творческой работы, дискуссии, ролевых игр, моделируемых образовательных ситуаций и др.;

г) в иных формах, предусмотренных рабочей программой, например, вокального исполнения произведения, сдачи нормативов, демонстрации техники упражнений, соревнования, тестирования физических качеств, учебного упражнения и др.;

д) в качестве результатов текущего контроля могут быть зачтены результаты участия обучающихся в олимпиадах и НПК, конкурсах, конференциях и иных подобных мероприятиях.

При планировании оценочных процедур текущего контроля администрация ОО и педагогические работники обязаны учитывать наличие актуальной информации о проведении региональных и федеральных оценочных процедур, и избегать дублирования по содержанию различных оценочных процедур.

В целях упорядочивания системы оценочных процедур текущего контроля в ОО:

а) оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

б) оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю;

в) исключается проведение оценочных процедур в первый учебный день после каникул для всех обучающихся ОО и в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

г) для обучающихся одного класса не проводится более одной оценочной процедуры в день;

д) исключаются ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с ООП НОО, ООО и СОО многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных и проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

е) при проведении оценочных процедур учитывается необходимость реализации в образовательном процессе таких этапов их проведения, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;

ё) на проведение письменной контрольной (проверочной) работы отводится

- не более 1 академического часа в 1-4 классах;
- не более 2 академических часов в 5-7 классах;
- не более 2,5 академических часов в 8-х классах;
- не более 4-х академических часов в 10-11-х классах;

ж) для обучающихся с ОВЗ указанное выше время для проведения письменных работ может быть увеличено.

Для обучающихся с ОВЗ могут создаваться специальные условия текущего контроля, регламентированные АООП НОО, ООО и СОО, с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается особое мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых освоение ООП НОО, ООО и СОО организовано на дому, осуществляют педагогические работники ОО. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому. В электронный журнал данным обучающимся выставляются только отметки за четверти или полугодия.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых освоение основных общеобразовательных программ организовано в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ОО.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством выставления текущих отметок в электронный журнал и в электронный дневник, так и по запросу родителей (законных представителей).

Педагогические работники обязаны давать объективную оценку знаний обучающихся на основе текущего контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, систематически анализировать результаты текущего контроля.

Тематическая оценка, в ходе которой педагогические работники оценивают уровень достижения обучающимися тематических планируемых результатов по конкретному учебному предмету (курсу) (в соответствии с положениями п.19.39 ФОП НОО, п.18.29 ФОП ООО, п.18.29 ФОП СОО), в настоящем Положении отдельно не выделяется, являясь частью текущего контроля успеваемости обучающихся.

Разногласия между обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками по поводу результатов текущего контроля успеваемости разрешаются на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным нормативным актом ОО.

Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления и **Положением об организации внеурочной деятельности.**

## **Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение**

Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками ОО в общем порядке.

Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками ОО по всем учебным предметам, изучавшимся в течение повторного обучения.

### **2.3. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся (отметки за четверть, полугодие, учебный год) – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия),
- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят:

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;
- а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

Промежуточную аттестацию в школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

**Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме комплексной работы, включающей в себя:**

- задания на проверку функциональной грамотности (читательская, естественно-научная, математическая, финансовая, креативное мышление, глобальные компетенции);
- задания, определяющие уровень предметных компетенций (в том числе с включением в работу заданий по типу ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);
- показатели, определяющие уровень метапредметных/УУД компетенций (личностный, регулятивный, который включает в себя действия саморегуляции, познавательный, коммуникативный.);

В комплексной работе должны быть представлены задания базового, повышенного, высокого уровня (см. Приложение 2 «Примерная структура комплексной работы»).



В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

### **Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме комплексной работы по предмету 1 раз в четверть в соответствии с Календарным учебным графиком в качестве контроля освоения учебного предмета, учебного курса, дисциплины, учебного модуля и (или) образовательной программы.

От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие образовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам, учебным модулям учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, учебных курсов, дисциплин, учебных модулей учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня).

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.4.2 настоящего Положения.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 5).

Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе проводится один раз в год в сроки, определенные календарным учебным графиком. Формами промежуточной аттестации внеурочной деятельности могут быть: отчет, защита проекта, выставки творчества, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, результаты исследований, фестиваль, учебно-исследовательская конференция и другие.

К результатам индивидуальных достижений, обучающихся 1-11-х классов, не подлежащим промежуточной аттестации, относятся ценностные ориентации, индивидуальные личностные характеристики, в т.ч. патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

### **Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.

Уважительными причинами отсутствия признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам,

учебным модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности.

Для организации проведения промежуточной аттестации производятся следующие действия:

1) Утверждение стандартизированной формы КИМ для проведения промежуточной аттестации (разработка - рабочая группа в ШМО, утверждение – Протокол заседания ШМО, ответственный - руководитель ШМО, контроль исполнения – заместитель директора УВР);

2) Организация процедуры проведения диагностики в письменных формах текущего контроля с обязательным соблюдением принципов объективности, установленных данным Положением (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);

5) Организация проверки работ промежуточной аттестации с обязательным соблюдением принципов объективности, установленных данным Положением (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);

6) Анализ результатов промежуточной аттестации и учет ее результатов путем занесения отметок по 5-балльной шкале в соответствии с критериями и нормами оценивания, установленными в ОО, в электронный журнал в срок не позднее 5-ти дней с момента написания стартовой работы (ответственный исполнитель учитель предметник, контроль исполнения – заместитель директора УВР);

7) Составление общей аналитической справки по итогам проведения и получения результатов промежуточной аттестации (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);

8) Принятие управленческих решений по итогам промежуточной аттестации - формирование адресных рекомендаций для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (ответственный исполнитель заместитель директора УВР);

9) Анализ эффективности принятых мер по итогам промежуточной аттестации (ответственный исполнитель заместитель директора УВР).

### **2.3. Промежуточная, итоговая аттестация экстернов**

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом директора школы.

Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем школы за семь дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией школы;
- предметная комиссия утверждается приказом директора школы.

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, учебным курсам, дисциплинам, учебным модулям образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном в Положении о ликвидации академической задолженности.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

#### **2.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося.

Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии.

Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение.

Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

**2.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении,** проводится в порядке, установленном законодательством РФ, согласно Методическим рекомендациям об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении и не могут по состоянию здоровья посещать образовательные

организации (утв. Министерством просвещения РФ и Министерством здравоохранения РФ, 14 и 17 октября 2019 г.)

## **2.6. Текущий контроль и промежуточная аттестация при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- (онлайн уроки на платформе Сферум) и (или) офлайн-режиме.

В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- а) проводить онлайн-опросы с использованием информационных платформ, рекомендованных Министерством Просвещения РФ;
- б) проводить тестирование, контрольные работы с использованием платформ, рекомендованных Министерством Просвещения РФ;
- в) давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в электронный журнал;
- г) потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке (в исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру)

### 3. Порядок выставления отметок

Оценка знаний обучающихся осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид контроля выставляется обучающемуся в соответствии с Положением о критериях и нормах оценивания предметных результатов, учащихся в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

**1) текущие отметки** с учетом веса отметки (**Приложение 1**), выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2 – 11 классах, в зависимости от значимости работы;

**2) четвертные – отметки**, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам завершения учебного периода (четверти) во 2-9 классах по предмету, вычисляются путём анализа отметок, выставленных в электронном журнале, с учетом среднего балла, вычисляемого с использованием способа усреднения «средневзвешенной оценки»:

- «2» ставится при среднем балле в электронном журнале от 2,0 до 2,59 баллов
- «3» ставится при среднем балле в электронном журнале от 2,6 до 3,59 баллов
- «4» ставится при среднем балле в электронном журнале от 3,6 до 4,59 баллов
- «5» ставится при среднем балле в электронном журнале от 4,6 до 5,0 баллов

**3) полугодовые – отметки**, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах вычисляются путём анализа отметок, выставленных в электронном журнале, с учетом среднего балла, вычисляемого с использованием способа усреднения «средневзвешенной оценки»:

- «2» ставится при среднем балле в электронном журнале от 2,0 до 2,59 баллов
- «3» ставится при среднем балле в электронном журнале от 2,6 до 3,59 баллов
- «4» ставится при среднем балле в электронном журнале от 3,6 до 4,59 баллов
- «5» ставится при среднем балле в электронном журнале от 4,6 до 5,0 баллов

**4) годовые** – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам учебного года во 2-11 классах. Основанием для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных/полугодовых отметок. Годовые отметки определяются как округлённая средняя отметка до следующего большего целого числа, по правилам математического округления.

**5) итоговые** – порядок выставления итоговых отметок по предметам, подлежащим записи в аттестат об основном общем и среднем общем образовании, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Исправление выставленных в соответствии с п.б.1. четвертных, полугодовых, годовых, итоговых отметок не допускается.

При выставлении итоговых отметок за четверть/полугодие учитель должен руководствоваться следующим: основанием для аттестации обучающихся за четверть/полугодие является наличие не менее:

- 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

В случае недостаточности оснований для аттестации обучающийся считается не аттестованным.

Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 30 % учебного времени и имеющему удовлетворительные отметки за 3 работы в течение четверти (комплексная работа, устный зачёт, индивидуальное задание) отметка за четверть /полугодие выставляется. Если обучающийся пропустил более 30 % учебного времени и не выполнил 3 работы (комплексная работа, устный зачёт, индивидуальное задание) или выполнил эти работы на отметку

«неудовлетворительно» отметка за четверть / полугодие выставляется н/а (не аттестован). Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся.

Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

Обучающиеся по индивидуальному учебному плану оцениваются только по предметам, включенным в этот план.

Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, оцениваются на основе табеля успеваемости в этих учебных заведениях. Родители обучающихся заранее ставят администрацию школы в известность (заявление родителей) о предстоящем лечении обучающегося и обязаны предоставить заверенный печатью лист с текущими отметками из образовательной организации, где находился обучающийся.

Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора или заведующего учебной частью.

Учитель выставляет текущую отметку в электронный журнал за следующие формы проведения текущего контроля, которые имеют определённые общешкольные типы отметок (вес оценки в Приложении 1):

- комплексная работа по итогам четверти;
- творческая работа/задания повышенного уровня;
- сообщение (реферат, доклад, презентация);
- устный зачёт;
- устный ответ на уроке;
- самостоятельная, проверочная, лабораторная, тест;
- работа над ошибками;
- индивидуальное задание;
- ведение рабочих тетрадей;
- домашняя работа
- независимая оценка достижений обучающихся (участие в олимпиадах, конкурсах по предмету и т.д.)

Текущая отметка (в соответствии с общешкольными типами отметок) должна быть выставлена учителем в электронный журнал и дневник обучающегося не реже 1 раза в 15 дней.

Текущая отметка выставляется только за уроки, во время проведения которых, присутствовал обучающийся.

Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

Ученик имеет право исправить текущую неудовлетворительную отметку за работу в течение недели. В случае исправления отметки строго в сроки, в журнале выставляется исправленная отметка за переписанную работу в клетку с первоначальной отметкой. Если ученик исправил отметку, нарушив сроки, то обучающемуся выставляется отметка за переписанную работу в клетку с первоначальной отметкой, но на балл ниже полученной обучающимся.

Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся, а также в виде индивидуального задания, в том числе в виде домашней работы или дистанционно. Отметка за такую работу ставится рядом с "н" в ту же клетку (не допускается ставить отметку в клетку с датой, когда ученик отсутствовал на уроке и выполнил работу позднее, без литеры «н»).

Учитель имеет право проводить индивидуальный контроль на каждом уроке по результатам освоения программы.

Самый большой вес отметки установлен для контрольных работ и проектов по завершению тематического модуля программы предмета или по результатам внешней диагностики. Проведение данного вида работ не рекомендуется проводить более одной в день.

Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

#### 4. Особенности оценки метапредметных результатов

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий, обучающихся и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Основным объектом и предметом оценки метапредметных результатов является овладение:

- универсальными учебными познавательными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);
- универсальными учебными коммуникативными действиями (приобретение умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);
- универсальными учебными регулятивными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

**Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга.** Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки являются:

- для проверки читательской грамотности — письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности — практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий — экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований, и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится **с периодичностью не менее чем один раз в два года.**

Основной процедурой итоговой оценки достижения мета- предметных результатов является защита итогового индивидуального проекта, которая может рассматриваться как допуск к государственной итоговой аттестации.

**Итоговый проект** представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять



целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.). Выбор темы итогового проекта осуществляется обучающимися.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть одна из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта, а также критерии оценки проектной работы разрабатываются с учетом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования и в соответствии с особенностями образовательной организации.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательной организации или на школьной конференции.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

**Критерии<sup>1</sup> оценки проектной работы** разрабатываются с учетом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Проектная деятельность оценивается в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП и согласно отдельного Положения МАОУ СОШ № 8 с. Кашино «О проектной деятельности».

**Критерии оценки Портфолио** представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся и оценивается в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП и согласно отдельного Положения МАОУ СОШ № 8 с. Кашино «О проектной деятельности».

В портфолио включаются как работы учащегося (в том числе фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.). Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в течение всех лет обучения в основной школе. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

---

<sup>1</sup> **Критерий** — признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация исследуемого объекта; свойство изучаемого объекта, которое позволяет судить о его состоянии и уровне функционирования и развития.

**Приложение 1. Средневзвешенная система оценки знаний, навыков и умений при использовании электронной системы учёта успеваемости**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Вес оценки</b>	<b>Сокращённое обозначение</b>
1.	Комплексная (контрольная) работа по итогам четверти*	5	КР
2.	Творческая работа/задания повышенного уровня	5	ТР/ЗПУ
3.	Независимая оценка достижений обучающихся (участие в олимпиадах, конкурсах по предмету и т.д.)	5	НОД
4.	Устный зачёт*	4	УЗ
5.	Самостоятельная, проверочная, лабораторная, тест	3	СР/ПР/ЛР/Т
9.	Индивидуальное задание* (дома или в классе, дополнительное, при спорной оценке, не из учебника, по карточке, с использованием школьной цифровой платформы, интерактивное и т.д.)	3	ИЗ
6.	Устный ответ на уроке	2	УО
7.	Реферат, доклад, презентация	2	Р/Д/П
8.	Работа над ошибками	2	РНО
10.	Ведение рабочих тетрадей	1	ВРТ
11.	Домашняя работа (задания на повторение изученного материала из учебника)	1	ДР

\* обязательные виды работ для выставления четвертной / полугодовой оценки

## Приложение 2. Примерная структура комплексной работы

ФИ	Функциональная грамотность		Предметные			УУД/ метапредметные	ИТОГ
	Читательская	Математическая	Базовый	Повышенный	Высокий		
Количество заданий	1 задание	1 задание	4 задания	2 задания	1 задание	да / нет	9 заданий
Максимальный балл	2	2	1	2	3	-	15

Критерии оценивания заданий на 1 балл:

1	Полностью правильное выполнение задания
0	Все случаи выполнения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления 1 балла. Разрозненные записи. Отсутствие попыток выполнения задания.

Критерии оценивания заданий на 2 балла:

2	Полностью правильное выполнение задания
1	Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
0	Все случаи выполнения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления на 1 и 2 балла. Разрозненные записи. Отсутствие попыток выполнения задания.

Критерии оценивания заданий на 3 балла:

3	Полностью правильное выполнение задания
2	Правильное выполнение задания от 75% - до 95%. Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
1	Правильное выполнение задания от 60% - до 74%. Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
0	Все случаи выполнения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления на 1, 2 и 3 балла. Разрозненные записи. Отсутствие попыток выполнения задания.

Оценка	Количество набранных баллов
5 (отлично)	от 12 до 15 баллов
4 (хорошо)	от 8 до 11 баллов
3 (удовлетворительно)	от 6 до 7 баллов
2 (неудовлетворительно)	от 0 до 5 баллов

### Приложение 3. Примерная структура входной работы

ФИ	Предметные (не менее 3 заданий по типу ВПР, ОГЭ или ЕГЭ)			УУД/ метапредметные	ИТОГ
	Базовый	Повышенный	Высокий		
Количество заданий	7 задания	2 задания	1 задание	да / нет	10 заданий
Максимальный балл	1	2	4	-	15

Критерии оценивания заданий на 1 балл:

1	Полностью правильное выполнение задания
0	Все случаи выполнения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления 1 балла. Разрозненные записи. Отсутствие попыток выполнения задания.

Критерии оценивания заданий на 2 балла:

2	Полностью правильное выполнение задания
1	Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
0	Все случаи выполнения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления на 1 и 2 балла. Разрозненные записи. Отсутствие попыток выполнения задания.

Критерии оценивания заданий на 4 балла:

4	Полностью правильное выполнение задания
3	Правильное выполнение задания от 85% - до 95%. Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
2	Правильное выполнение задания от 70% - до 84%. Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
1	Правильное выполнение задания от 55% - до 69%. Представлен правильный ответ на поставленный вопрос, но его обоснование некорректно или отсутствует. Присутствуют ошибки вычислительного, логического характера.
0	Все случаи выполнения, которые не соответствуют вышеуказанным критериям выставления на 1, 2 и 3 балла. Разрозненные записи. Отсутствие попыток выполнения задания.

Оценка	Количество набранных баллов
5 (отлично)	от 12 до 15 баллов
4 (хорошо)	от 8 до 11 баллов
3 (удовлетворительно)	от 6 до 7 баллов
2 (неудовлетворительно)	от 0 до 5 баллов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580785

Владелец Гончарук Наталья Владимировна

Действителен с 20.02.2024 по 19.02.2025