

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино

ПРИКАЗ № 42/10 - ОД

от 01.09.2020 года

с. Кашино

Об утверждении Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и Карты коррупционных рисков в МАОУ СОШ № 8

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557) для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение 1).
2. Утвердить перечень коррупционных рисков (приложение 2).

И. о. директора школы

Н.В. Гончарук

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор школы;
2. Заместитель директора по АХР;
3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
4. Заместитель директора по воспитательной работе;
5. Главный бухгалтер;
6. Бухгалтер;
7. Специалист по кадрам;
8. Учитель;
9. Классный руководитель;
10. Педагог-библиотекарь.

Перечень коррупционных рисков

№	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	* использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; * использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	* отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; * предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; * размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	* несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; * умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; * отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	* предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	* требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; * нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	* дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	* искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
8.	Работа со служебной информацией, документами	* попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9.	Проведение	* необъективная оценка деятельности

	аттестации педагогических сотрудников	педагогических работников, завышение результативности труда
10.	Оплата труда	* оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
11.	Деятельность педагогического работника	* педагогический работник занимается репетиторством с Обучающимися, которых он обучает на бюджетной основе; * педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся; * получение педагогическим работником подарков и иных услуг от Заказчиков, родителей (законных представителей) Обучающихся; * нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Образовательной организации * сбор финансовых средств на нужды класса, Образовательной организации.
12.	Аттестация учащихся	* необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; * завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- 1) перераспределение функций между структурными подразделениями внутри организации;
- 2) использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- 3) совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- 1) организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- 2) использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- 3) проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.