

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино

ПРИКАЗ

23.07.2025

№ 72-ОД

**Об организации горячего и дополнительного  
питания обучающихся МАОУ СОШ № 8 в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», положением об организации питания учащихся МАОУ СОШ № 8 с. Кашино, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2025-2026 учебном году для обучающихся 1-11-х классов в дни работы МАОУ СОШ № 8 с. Кашино основное горячее и дополнительное питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся 1-4 классов и обучающимся 5-11 классов, чьи родители (законные представители) подали в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино заявление об обеспечении питанием обучающегося. Дополнительное питание предоставлять всем желающим за безналичный расчет.
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся в размере 148,00 рублей (с первым), 120,00 рублей (без первого).
4. Утвердить:
  - 4.1. десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет (приложение 1);
  - 4.2. десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 12–18 лет (приложение 2);
    - 4.2.1. режим питания обучающихся 1–11-х классов (приложение 3).
5. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора по УВР Дровневу Александру Вадимовну.
6. Ответственному за организацию питания Дровневой Александре Вадимовне:
  - 6.1. обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
  - 6.2. обеспечить сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
  - 6.3. сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
  - 6.4. закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
  - 6.5. ежеквартально готовить и предоставлять директору МАОУ СОШ № 8 с. Кашино статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.
7. Классным руководителям 1–11-х классов:

- 7.1. в срок до 31.08.2025 г. сообщить родителям о необходимости написать заявление о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости, с приложением документов, подтверждающих право на предоставление льгот на питание обучающихся;
- 7.2. проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- 7.3. ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на текущий учебный день;
- 7.4. вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, утверждённой Положением об организации питания учащихся в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино;
- 7.5. до 1 числа следующего месяца предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.
- 7.6. организовано сопровождать обучающихся в столовую для приёма пищи;
- 7.7. следить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- 7.8. осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
8. Делопроизводителю Бугаевой Вере Михайловне ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.
9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Дровневу Александру Вадимовну.

Директор



Н.В. Гончарук

Приложение 3  
**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом МАОУ СОШ № 8  
от 23.07.2025 № 72-ОД

**График питания в столовой в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино**

**I СМЕНА**

<b>Урок</b>	<b>Время</b>	<b>Классы</b>
1	08.40-08.50	1А, 1Б, 1В, 1Г
2	09.30-09.45	4Б, 4Г, 5А, 5Б
3	10.25-10.45	5В, 8А, 8Б, 8В
4	11.25-11.45	9А, 9Б, 9В, 10, 11

**II СМЕНА**

<b>Урок</b>	<b>Время</b>	<b>Классы</b>
1	13.15-13.30	2А, 2Б, 3А, 4А
2	14.15-14.25	3Б, 3В, 4В
3	15.05-15.25	6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524566

Владелец Гончарук Наталья Владимировна

Действителен с 16.02.2026 по 16.02.2027