

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино

ПРИКАЗ

10.02.2026

№ 11/1-ОД

**Об организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков
в 2026 году и обеспеченности их занятости в период летних каникул
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» с. Кашино**

На основании Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях социальной защиты семьи и детства, создания необходимых условий для работы по обеспечению оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, проживающих на территории Центральной сельской администрации и обучающихся в МАОУ СОШ № 8 с. Кашино летом 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МАОУ СОШ № 8 с. Кашино летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на 120 мест при содействии Администрации Сысертского муниципального округа.
2. Утвердить продолжительность работы лагеря 15 рабочих дней с 01.06.2025 по 26.06.2025.
3. Определить режим работы лагеря с 8.00 до 17.00 с трёхразовым питанием.
4. Назначить начальником лагеря **Трошкову Марию Васильевну**, заместителя директора по воспитательной работе.
5. Вменить в обязанности Трошковой М.В., начальника лагеря, следующие обязанности:
 - 5.1. комплектование лагеря кадрами, имеющими доступ к работе;
 - 5.2. обеспечение нормативно-правовой базы лагеря в соответствии с приказами по школе и утверждённым перечнем документов;
 - 5.3. ведение Книги приказов по лагерю;
 - 5.4. ознакомление сотрудников с должностными обязанностями;
 - 5.5. несение персональной ответственности за состояние оздоровления, питания детей, создание необходимых условий для сохранности их жизни и здоровья;
 - 5.6. контроль за выполнением правил по охране труда, противопожарной безопасности и соблюдение условий для безопасной жизнедеятельности детей в соответствии с нормами СанПиНа;
 - 5.7. организацию профилактической работы по предупреждению детского травматизма;
 - 5.8. реализацию оздоровительных и досуговых программ;
 - 5.9. содержание лагеря в соответствии со сметой расходов;
 - 5.10. зачисление детей в лагерь, производимое на основании заявлений родителей (законных представителей).
6. В целях осуществления медицинского наблюдения за состоянием здоровья детей, питьевого режима, контроля за организацией питания детей, санитарного состояния помещений в лагере привлечь к работе сотрудника ГБУЗ СО «Сысертская ЦРБ» с 27.05.2026 по 27.06.2026 Титову Марину Сергеевну.
7. До 16.05.2026 года разработать, согласовать и утвердить Программу деятельности школы по организации летнего отдыха детей и подростков с учетом основного направления деятельности – укрепления здоровья обучающихся. Ответственная – Пасютина Елизавета Алексеевна, педагог-организатор.
8. Организовать систему контроля за соблюдением прав детей и условий безопасного пребывания в лагере, походах, выездах, экскурсиях во время летних каникул 2026 года.

Ответственная – Трошкова Мария Васильевна, заместитель директора по воспитательной работе.

9. Организовать систему контроля за соблюдением пожарной безопасности, электробезопасности на время летних каникул 2026 года. Ответственная – Пестова Виктория Викторовна, заместитель директора по административно-хозяйственной части.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Гончарук

С приказом МАОУ СОШ от 10.02.2026 № 11/1-ОД ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Пасютина Елизавета Алексеевна		10.02.2026
Пестова Виктория Викторовна		10.02.2026
Трошкова Мария Васильевна		10.02.2026
Титова Марина Сергеевна		10.02.26